

Störningsjouren i Göteborg AB



Årsredovisning 2006

Årsredovisning 2006

VD kommenterar.....	3
Ursäkta att vi stör.....	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	
Affärsidé.....	4
Vision.....	4
Organisation	4
Så blev 2006.....	4
Kund	
Ekonomi	
Verksamhet	
Medarbetare	
Risk- och känslighetsanalys	6
Utsikter för 2007	7
Förslag till vinstdisposition.....	7
FINANSIELLA RAPPORTER	
Resultaträkning	8
Ekonomisk översikt	8
Balansräkning	9
Förändring i eget kapital.....	10
Noter	11
Revisionsberättelse	17
Granskningsrapport	18

VD kommenterar

En utveckling av våra tjänster, fler kunder och nya lokaler är tre stora förändringar och steg framåt under 2006.

Vi har fortsatt dialogen med våra kunder. Ett resultat av den dialogen är ett avtal med stadsdelsförvaltningen i Biskopsgården om tillsyn och stöd i boendet under kvällar och helger. Vi diskuterar också möjligheten att vara ett stöd för äldre personer som tidigare utsatts för brott. När de känner sig oroliga och otrygga ska de kunna ringa Störningsjouren. Det är en liten men viktig del för att öka tryggheten för de boende.

Glädjande nog har två privata hyresvärdar med sammanlagt cirka 450 lägenheter börjat anlita Störningsjouren under 2006. Det innebär att de också bidrar med lägenheter för hushåll med särskilda behov, vilka administreras av Fastighetskontoret.

I mars flyttade vi till nya lokaler på Gårdavägen 1. Det centrala läget innebär dels att vi snabbt kan nå olika delar av Göteborg, dels att personalen kan komma in när de inte har något pågående störningsärende.

För första gången har Störningsjouren varit med i Framtidenkoncernens stora kundundersökning. Resultatet blev ett nöjd boende-index, NBI, på 66, vilket är klart godkänt.

En avgörande anledning till att verksamheten utvecklas så väl och hela tiden finner nya vägar är att personalen vill utvecklas. Här finns professionalitet, förändringsvilja och engagemang. Vi har från börjat satsat på att personalen ska vara delaktiga och ha inflytande över sitt arbete. I årets medarbetarundersökning var resultatet högt, nöjd medarbetar-index 95, vilket visar att vi arbetar utifrån tillit, trygghet och kommunikation.

Störningsjourens ekonomi är god, bland annat tack vare en hög kostnadsmedvetenhet bland personalen. Dessutom har antalet störningar blivit högre än budgeterat, vilket givit mer intäkter.

Under 2007 fortsätter vi att utveckla Störningsjourens tjänster tillsammans med våra kunder för att skapa en lugn och trygg boendemiljö.



BO STRANDBERG
VD STÖRNINGSJOURNEN

Ursäkta att vi stör...

Alla göteborgare vill bo i ett område som är lugnt och tryggt. De vill inte hållas vakna av hög musik eller gap och skrik i lägenheten intill eller i trapphuset. Samtidigt tycker många att det är obehagligt att själva ringa på hos grannen och be dem sänka ljudet eller ingripa på annat sätt.

Genom att anlita Störningsjouren skapas trygghet för hyresgäster som upplever en känsla av otrygghet. Fastighetsägaren erbjuder hyresgästerna möjligheten att via sitt ordinarie journalnummer nå Störningsjouren. Störningsjouren kan snabbt åtgärda enklare störningar men kan också finnas med i de fall ett ärende går vidare till domstol eller hyresnämnd. Störningsjourens rapporteringssystem och dokumentation är utformat så att det ska hålla som vittnesmål.

En förutsättning för att kunna anlita Störningsjouren är att fastighetsägaren har anslutit sig till "Samarbetsavtal om anskaffning av bostäder" som är en överenskommelse mellan bostadsmarknadens parter och Göteborgs Stad.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Störningsjouren i Göteborg AB (org. nr. 556657-1443) avger härmed redovisning för bolagets verksamhet under 2006. Störningsjouren är ett helägt dotterbolag till Förvaltnings AB Framtiden, som har Göteborgs Stad som ensam ägare.

Affärsidé

Störningsjouren erbjuder fastighetsägare hjälp med att hantera störningar som uppstår i samband med att hyresgästen upplever en störning utanför kontorstid. Kontakt etableras med den som blivit störd och den som stör. Därefter rapporteras det inträffade till respektive fastighetsägare.

Störningsärendena skall handläggas på ett sätt som främjar trygghet och trivsel i de fastighetsägares bestånd som är anslutna till Störningsjouren.

Vision

Störningsjouren skall vara en föregångare på bostadsmarknaden som utvecklar tjänster som skapar trygghet och säkerhet i Göteborgs bostadsmiljöer.

Organisation

Störningsjouren är dotterbolag till Förvaltnings AB Framtiden som ägs av Göteborgs Stad. Styrelsen består av nio personer som representerar bostadsföretagen inom Framtidenkoncernen, Göteborgs Stads fastighetskontor och moderbolaget samt Fastighetsägarna i Göteborg Första Regionen.



Störningsjouren diskuterar möjligheten att vara ett stöd för äldre personer som tidigare utsatts för brott. När de känner sig oroliga och otrygga ska de kunna ringa Störningsjouren.

Så blev 2006

Störningsjouren startade den 15 mars 2004. Efter ett par veckor genomfördes de första uppdragen. 2006 var det andra hela verksamhetsåret.

Störningsjourens grund för att styra och följa upp verksamheten är det balanserade styrkortet med perspektiven kund, ekonomi, medarbetare och verksamhet. Mätetalen utgörs av index för nöjd kunds kund samt nöjd medarbetare. Dessutom ingår från och med 2006 nöjd boendeindex. Alla har ett värde mellan 0 och 100. Över 60 betraktas som bra och över 70 som mycket bra.

kund		medarbetare			
2006	2005	2006	2005		
Antal kunder	8	5	NMI	95	97
NKKI	77	76	Frisknärvaro	98 %	99 %
NBI	66	-	Sjukfrånvaro	1,6 %	0,7 %

ekonomi		verksamhet			
2006	2005	2006	2005		
resultat Tkr	223	52	Antal störn.	3 664	3 750
			Andel avvikel.	8 %	16 %

Kund

Störningsjouren är hyresvärdarnas samarbetspartner som hyresgästerna kan nå utanför kontorstid när de känner sig otrygga i sitt boende. Därför är en snabb och korrekt återkoppling till hyresvärderna en viktig förutsättning för att Störningsjourens tjänster ska uppfattas ha god kvalitet. Tydliga och enhetliga riktlinjer finns för allt från bemötande till dokumentation.

Utöver den dagliga kontakten med hyresvärdarna/kunderna, tillfrågas de regelbundet genom kvartalsuppföljningar hur de upplever kvaliteten på Störningsjourens tjänster. Kunderna är överlag nöjda med kvaliteten och att de får den information de behöver för att eventuellt gå vidare.

Ett urval av de hyresgäster som blivit störda får svara på fyra frågor om hur de upplever Störningsjourens insats. Detta bildar underlag till NKKI, nöjd kunds kund-index (hyresvärdens hyresgäster). Index för 2006 uppgick till 77, vilket är ett mycket gott betyg och en enhet högre än föregående år.

Från och med 2006 ingår Störningsjouren även i



Framtidenkoncernens gemensamma kundundersökning. Även här var hyresgästernas betyg klart godkänt, index 66.

Ekonomi

Störningsjourens verksamhet täcks av avgifter från de anslutna fastighetsägarna.

Intäkterna utgörs av en fast och en rörlig avgift. Den rörliga baseras på konstaterad störning. Intäkterna för 2006 uppgick till sammanlagt 10 miljoner kronor.

Kostnaderna är till största delen fasta i form av personalkostnader och driftkostnader för tre bilar. Resultatet efter finansnetto för 2006 uppgick till 322 000 kronor.

Verksamhet

Störningsjouren är verksam över hela Göteborg. Sju personer på fredag-lördag och fem söndag-torsdag, fördelade på två i varje bil samt en i ledningscentralen, arbetar från klockan 20 till 3 på natten (4 på lördag och söndag morgon). All övrig tid utanför kontorstid utförs tjänsten av en underentreprenör.

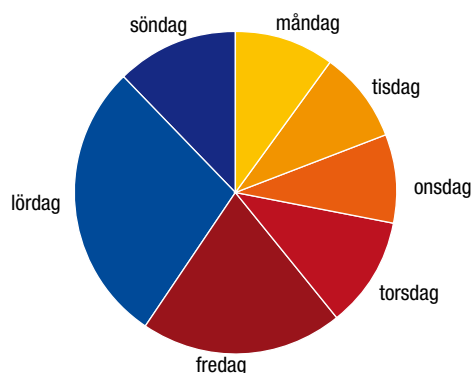
Hyresgästen som blir störd ringer sin hyresvärd jour som bedömer om det är en fråga för Störningsjouren. Är det så går samtalet vidare till Störningsjourens ledningscentral. Där tar man alla uppgifter och ett team ger sig iväg. På plats talar teamet först med den störda hyresgästen och knackar sedan på hos den som stör om störningen fortfarande pågår. Blir teamet av någon anledning försenat ringer de från bilen till den som blivit störd för att meddela att man är på väg.

Rapport om händelsen skrivs i bilen. Teamet kommer överens om hur man ska formulera sig och är eniga om den rapport som skickas vidare till hyresvärderna. Rapporteringen sker elektroniskt och nästa morgon klockan 07.00 har hyresvärderna en fullständig redogörelse av vad som hänt.

Under 2006 har bolaget haft åtta kunder, fem systembolag inom Framtidenkoncernen, två privata fastighetsägare samt en stadsdelsförvaltning. Antalet ärenden uppgick till 3 664. Störningsjourens personal har under året vittnat om händelser i både hyresnämnd och tingsrätt.

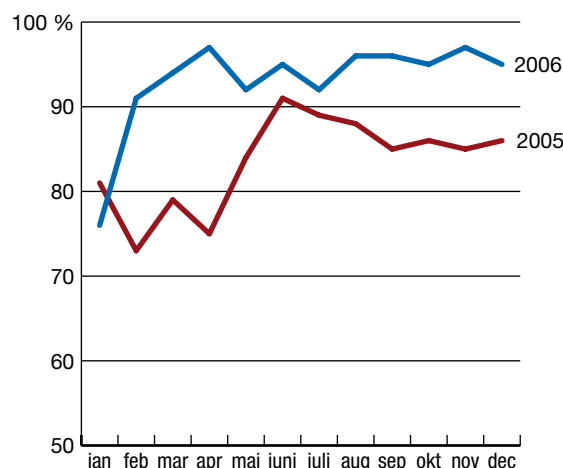
De vanligaste orsakerna till störningarna var hög musik och att grannen hade fest.

Fördelning av störningar per veckodag i genomsnitt 2006



Målsättningen är att vara på plats inom 15 minuter efter att ledningscentralen fått samtal om en störning. Inställetiden dokumenteras och avvikelser följs upp. Under året har inställetiden förbättrats jämfört med 2005. Det beror dels på att ett tredje team arbetar på helgerna, dels att de nya lokalerna i Gårda är mer centrala och gör att det snabbare går att nå alla delar av Göteborg.

Andel uppdrag med inställetid inom 15 minuter i procent



Verksamhetens miljöpåverkan består i första hand av att teamen kör bil. Alla tre bilarna är miljöbilar med gasdrift.

Medarbetare

Störningsjouren har under året haft 12 fast anställda medarbetare. Dessutom finns en vikariepool med 7 personer. De är alla anställda utifrån sin yrkeskompetens och förmåga att hantera människor och konflikter. De har tidigare arbetat inom bland annat psykiatri, missbruk, hemtjänst (kvällspatrull), socialtjänst, fastighetsförvaltning, med mera.

Nöjd medarbetar-index

I samband med Framtidenkoncernens gemensamma medarbetarundersökning 2006 fick Störningsjouren NMI 95. Det är ett mycket högt index vilket visar att Störningsjourens medarbetare trivs med sitt arbete, känner stor delaktighet och har inflytande.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron uppgick under året till 1,6 procent (0,7). En person har under sin rehabilitering kunnat arbeta heltid under vissa perioder efter förändring av arbetsuppgifterna.

Jämställdhet och mångfald

Personalgruppens sammansättning har en jämn fördelning mellan män och kvinnor, då den består av 40 procent män och 60 procent kvinnor bland den fasta personalen. I gruppen vikarier är förhållandet det omvända.

Åldersspridningen i personalgruppen är god, de anställda är mellan 25 och 57 år.



Störningsjourens medarbetare 2006.

Risk- och känslighetsanalys

Verksamheten bygger på en trygg och kompetensrik personal som rycker ut på akuta störningar. Störningsjouren är också delaktig i åtgärdsplaner för boende som behöver någon typ av stöd. Eftersom andra aktörer erbjuder liknande tjänster, måste verksamheten vara av högsta kvalitet. Att behålla personal med en hög kompetens och stora ambitioner torde vara företagets största risk och därmed möjlighet.

Konkurrens

Om konkurrenterna på marknaden uppvisar en stigande kvalitet, skulle detta kunna innebära att företagets kunder ser mer möjligheter än i dag. Därför är kundernas upplevda kvalitet viktig och att Störningsjouren fortsätter att utveckla trygghetsarbetet och en väl fungerande kommunikation med alla samverkanspartner.

Kunder

Om kunder i dag inte prioriterar kvalitet i sitt trygghetsarbete eller att kundernas kund av någon anledning inte vill anmäla en störning, finns en risk för att ärendena blir färre. Det finns många fördelar med att samarbeta och samverka med alla parter som är involverade i sambandet mellan trygghet och boende.

Finansiella risker

Om kunderna väljer ett annat alternativ skulle intäkterna minska, utvecklingen avstanna och kommunikationen försvåras.

Drift

Då verksamheten är beroende av avancerad teknik är behovet stort av ett bra system och en kvalificerad support. Under 2007 byts befintligt system ut mot ett eget komponerat system med egen support.

Utsikter för 2007

Störningsjourens inriktning är att arbeta för fortsatt goda kontakter med kunderna (hyresvärdarna) och kundernas kunder (hyresgästerna). Planerna på att utveckla tjänsterna till att även omfatta bostadssociala insatser som tillsyn och andra former av stödfunktioner får allt fastare former.

Arbetet med att öka antalet kunder, främst vad gäller privata hyresvärdar, fortsätter. En ny webbapplikation kommer att tas i bruk under året. Målet för nöjd boendeindex är för 2007 satt till 67.

Medarbetarnas nöjdhet är en avgörande faktor för verksamhetens framgång. Målet för 2007 är samma höga index för nöjd medarbetare som under 2006.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står:

Balanserat resultat	79 287 kr
Årets resultat	223 156 kr
Summa	302 443 kr

Styrelsen föreslår följande disposition:

I ny räkning balanseras	302 443 kr
Summa	302 443 kr

I övrigt hänvisas till resultat- och balansräkningen samt kassaflödesanalys och därtill hörande noter.

Året i sammandrag

Belopp i Tkr om ej annat anges

	2006	2005
Resultaträkning		
Rörelsens intäkter	10 017	10 305
Driftskostnader	-7 758	-8 866
Centrala kostnader	-1 974	-1 405
Finansnetto	37	42
Resultat efter finansnetto	322	76
Balansräkning		
Anläggningstillgångar	736	336
Omsättningstillgångar	5 185	3 542
Eget kapital	902	679
Rörelseskulder, ej räntebärande	4 957	3 137
Finansiering		
Soliditet, %	16,0	18,7
Kassaflöde, exkl. investeringar	562	263
Lönsamhet		
Avkastning på totalt kapital, %	6,7	2,7
Avkastning på eget kapital, %	38,5	10,9
Personal		
Medelantalet tillsvidareanställda	11	10
Sjukfrånvaro, %	1,6	0,7
Antal störningar	3 664	3 768

DEFINITIONER AV NYCKELTAL

Soliditet

Redovisat justerat eget kapital, d.v.s. eget kapital +72 % av obeskattade reserver, i förhållande till balansomslutning.

Kassaflöde, exklusive investeringar

Resultat efter finansiella poster exklusive avskrivningar.

Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster plus finansiella poster hänförliga till företagets skulder i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING

(tkr)

	Not	2006	2005
Rörelsens intäkter		10 017	10 305
Driftskostnader		-7 758	-8 866
Bruttoresultat		2 259	1 439
Centrala kostnader	2, 3	-1 974	-1 405
Rörelseresultat	4	285	34
Finansnetto	5	37	42
RESULTAT EFTER FINANSNETTO		322	76
Skatt på årets resultat	6	-99	-24
ÅRETS RESULTAT		223	52

EKONOMISK ÖVERSIKT

Intäkter

Bolagets intäkter uppgick till 10 017 tkr (10 305 tkr). De fasta intäkterna är 6 218 tkr (6 537 tkr), de rörliga är 3 799 tkr (3 768 tkr), vilket motsvarar 3 664 störningar (3 768).

Driftskostnader

Driftskostnaderna är främst personalkostnader, 71 % (67). Övriga kostnader är bil- och administrationskostnader.

Avskrivningar

De planmässiga avskrivningarna uppgick till 240 tkr (187 tkr).

Finansnetto

Ränteintäkter och -kostnader är 37 tkr (42 tkr).

Resultat efter finansiella poster

Störningsjourens resultat efter finansiella poster uppgår 2006 till 322 tkr (76 tkr).

Soliditet

Bolagets soliditet är 16,0 % (18,7 %).

BALANSRÄKNING

(tkr)

	Not	2006-12-31	2005-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Licenser	7	-	32
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	8	736	206
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	9	-	98
Summa anläggningstillgångar		736	336
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		2 889	951
Övriga fordringar		9	22
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		21	4
Kassa och bank		2 266	2 565
Summa omsättningstillgångar		5 185	3 542
SUMMA TILLGÅNGAR		5 921	3 878
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		79	27
Årets resultat		223	52
Summa eget kapital		902	679
Obeskattade reserver	10	62	62
Rörelseskulder (ej räntebärande)	11		
Leverantörsskulder		936	247
Skulder till koncernföretag		2 343	1 557
Övriga skulder		506	313
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	1 172	1 020
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 921	3 878
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		inga	inga
Ansvarsförbindelser	13	70	53

FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

(tkr)

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Ingående balans 2005-01-01	500	-	127
Överfört till reservfond	-	100	-100
Årets resultat	-	-	52
Utgående balans 2005-12-31	500	100	79

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Ingående balans 2006-01-01	500	100	79
Årets resultat	-	-	223
Utgående balans 2006-12-31	500	100	302

Aktiekapitalet utgörs av 5 000 aktier à nominellt 100 kr.

KASSAFLÖDESANALYS

(tkr)

	Not	2006-01-01– 2006-12-31	2005-01-01– 2005-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		285	34
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet	14	240	590
Erhållen ränta		42	42
Erlagd ränta		-5	-
Kassaflöde från löpande verksamhet före ändring av rörelsekapital		562	666
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	15	-123	1 578
Kassaflöde från den löpande verksamheten		439	2 244
Investeringsverksamheten			
Investeringar i övriga anläggningstillgångar		-738	-131
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-738	-131
ÅRETS KASSAFLÖDE		-299	2 113
Likvida medel vid årets början		2 565	452
Årets förändring av likvida medel		-299	2 113
Likvida medel vid årets slut		2 266	2 565

NOTER

(belopp i Tkr om ej annat anges)

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med Årsredovisningslagen, Redovisningsrådets rekommendationer nr 1-29 och akutgruppens uttalanden nr 1-3, 8-41, samt i tillämpliga fall Bokföringsnämndens uttalanden.

Intäkter

Bolagets intäkter består av en fast och en rörlig del. Den fasta delen faktureras i förskott och periodisering sker så att endast den del som belöper på perioden redovisas som intäkt. Den rörliga delen av intäkten redovisas i samma period som störningen inträffar.

Immateriella anläggningstillgångar

Licenser för datorprogram

Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier

Inventarier utgörs främst av kontorsinventarier. Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

Fordringar

Fordringarna är upptagna till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel.

Redovisning av inkomstskatter

Med inkomstskatter avses skatt som baseras på företagets resultat. Skattepliktigt resultat är det över- eller underskott för en period som skall ligga till grund för beräkning av periodens aktuella skatt enligt gällande lagstiftning.

Periodens skattekostnad eller skatteintäkt består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Uppskjuten skatt är skatt som hänför sig till skattepliktiga eller avdragsgilla temporära skillnader som medför eller reducerar skatt i framtiden.

Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period. Årets skattepliktiga resultat skiljer sig från årets redovisade resultat genom att det justerats för ej skattepliktiga och ej avdragsgilla poster. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som är föreskrivna eller aviserade på balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar och skulder redovisas, i balansräkningen, för alla skattepliktiga temporära skill-

nader mellan bokförda och skattemässiga värden för tillgångar och skulder. Uppskjutna skattefordringar redovisas i balansräkningen avseende underskottsavdrag och samtliga temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar prövas vid varje bokslutstillfälle och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga för att kunna utnyttjas.

Uppskjuten skatt beräknas enligt de skattesatser som förväntas gälla för den period då tillgången återvinns eller skulder regleras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar likvida medel, fordringar och rörelseskulder. Dessa redovisas till det belopp varmed de beräknas inflyta respektive nominellt belopp.

Pensioner

Förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas enligt hittillsvarande svensk redovisningspraxis som bygger på Tryggandelagen. Samtliga pensionspremier kostnadsförs sålunda under den period de intjänas.

Leasing

Leasetagare

Bolaget har ingått vissa finansiella leasingkontrakt som avser personbilar. Dessa är av mindre värde och påverkar inte bolagets resultat eller ställning och redovisas därför som operationella leasingkontrakt.

Avskrivningar

Planenliga avskrivningar görs med följande procentsatser:

Licenser	20
Inventarier	20

Affärsområde och geografiskt område

Bolaget bedriver sin verksamhet inom Göteborgs Stad med kunder inom samma geografiska område. Verksamheten omfattar att erbjuda fastighetsägare hjälp med att hantera störningar som uppstår kvälls- och natttid. Bolagets primära segment är det som redovisats i resultat- och balansräkningen. Någon sekundär indelningsgrund har inte bedömts vara aktuell.

Not 2 Av- och nedskrivning

	2006	2005
<i>Planenliga avskrivningar i centrala kostnader</i>		
Avskrivning inventarier	-208	-60
Avskrivning licenser	-32	-127
Nedskrivning licenser	-	-350
	-240	-537

Not 3 Arvode till revisorer

	2006	2005
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	-58	-40

Utöver ovanstående belopp har arvode utgått till lekman-revisorerna med 40 tkr (33 tkr).

Not 4 Personalkostnader

	2006	2005
Löner och ersättningar		
VD och styrelse	-619	-373
Övriga anställda	-4 415	-3 677
	-5 034	-4 050
Pensionskostnader		
VD och styrelse	-171	-84
Övriga anställda	-237	-230
	-408	-314
Övriga sociala kostnader	-1 702	-1 401
Summa personalkostnader	-7 144	-5 765

Inga tantiem eller liknande har utgått under året.

Principer

Till styrelsens ledamöter utgår inget arvode. Ersättning till verkställande direktören utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Pensionsförmåner och övriga förmåner utgår som del av den totala ersättningen. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsens ordförande.

Ersättningar och övriga förmåner under 2006:

	Grundlön/ styrelsearvode	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Totalt
Styrelseordförande	-	-	-	-
Övriga styrelse- ledamöter	-	-	-	-
Styrelsesuppleanter	-	-	-	-
Verkställande direktör	-619	-72	-171	-862
Övriga ledande befattningshavare	-	-	-	-
Totalt	-619	-72	-171	-862

Ersättningar och övriga förmåner under 2005:

	Grundlön/ styrelsearvode	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Totalt
Styrelseordförande	-	-	-	-
Övriga styrelse- ledamöter	-	-	-	-
Styrelsesuppleanter	-	-	-	-
Verkställande direktör	-373	-40	-84	-497
Övriga ledande befattningshavare	-	-	-	-
Totalt	-373	-40	-84	-497

Övriga förmåner avser bil- och kostförmån.

Samtliga pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda planer. Pensionskostnad avser den kostnad som påverkat årets resultat. Några övriga ledande befattningshavare finns ej i bolaget.

Pensioner

Bolagets verkställande direktör går i pension vid 65 års ålder. Inget ytterligare åtagande är avtalat.

Avgångsvederlag

Med verkställande direktören har träffats avtal om en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader, samt ett avgångsvederlag vid uppsägning från företagets sida om 18 månader.

Not 5 Resultat från finansiella poster

	2006	2005
<i>Finansiella poster hänförliga till bolagets tillgångar</i>		
Ränteintäkter	42	42
<i>Finansiella poster hänförliga till bolagets skulder</i>		
Räntekostnader, övriga	-5	-
Finansnetto	37	42

Not 6 Skatt på årets resultat

	2006	2005
<i>Följande komponenter ingår i bolagets skattekostnad</i>		
Aktuell skatt	-1	-122
Uppskjuten skatt	-98	98
Summa skattekostnad	-99	-24

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats består av följande komponenter:

Redovisat resultat före skatt	322	76
Skatt enligt gällande skattesats	-90	-21
Skatteeffekt av bokförda ej skattepliktiga intäkter	-9	-3
Summa skattekostnad	-99	-24

Not 7 Licenser

	2006-12-31	2005-12-31
Ingående anskaffningsvärde	636	636
Utrangeringar	-636	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-	636
Ingående avskrivningar	-254	-127
Årets avskrivningar	-32	-127
Utrangering	286	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-	-254
Ingående nedskrivningar	-350	-
Utrangeringar	350	-
Årets nedskrivning	-	-350
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-	-350
Utgående planenligt restvärde	-	32

Not 8 Inventarier

	2006-12-31	2005-12-31
Ingående anskaffningsvärde	300	235
Inköp	738	131
Försäljning	-	-66
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 038	300
Ingående avskrivningar	-94	-47
Försäljning	-	13
Årets avskrivningar	-208	-60
Utgående ackumulerade avskrivningar	-302	-94
Utgående planenligt restvärde	736	206

Not 9 Uppskjuten skattefordran

	2006-12-31	2005-12-31
Skillnad redovisat värde och skattemässigt värde immateriella anläggningstillgångar	-	98

Not 10 Obeskattade reserver

	2006-12-31	2005-12-31
Periodiseringsfond, tax 2005	62	62

Not 11 Skuldernas förfallotider

	Inom 1 år	1 - 5 år	Mer än 5 år
<i>Rörelseskulder</i>			
Leverantörsskulder	936	-	-
Skulder till koncernföretag	2 343	-	-
Övriga skulder	506	-	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 172	-	-
	4 957	-	-

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2006-12-31	2005-12-31
Upplupna personalkostnader	908	680
Övriga poster	264	340
	1 172	1 020

Not 13 Ansvarsförbindelser

	2006-12-31	2005-12-31
Ansvarsförbindelse Fastigo	70	53

Not 14 Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

	2006	2005
Avskrivning immateriella anläggningstillgångar	32	127
Nedskrivning immateriella anläggningstillgångar	-	350
Avskrivning materiella anläggningstillgångar	208	60
Realisationsförlust vid försäljning	-	53
	240	590

Not 15 Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

	2006	2005
Ökning av kortfristiga fordringar	-1 943	-407
Ökning av rörelseskulder	1 820	1 985
	-123	1 578

Not 16 Finansiell riskhantering

Framtidenkoncernen har en decentraliserad finansiell organisation. Störningsjourens angelägenheter sköts av moderbolaget och omfattas av den koncerngemensamma finanspolicyn. Finanspolicyn fastställer befogenheter, ansvar samt ramar och riktlinjer för hanteringen av bolagets finansiella riskexponering. Rapportering av bolagets finansiella positioner sker löpande till VD, styrelse och koncernens moderbolag.

Ränterisk

Ränterisk avser risken att förändrade marknadsräntor påverkar bolagets resultat och/eller kassaflöden på ett negativt sätt.

Bolaget har ingen upplåning, endast bolagets likvida medel påverkas av förändrad marknadsränta.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk innebär att betalningsförpliktelser inte kan uppfyllas som en följd av otillräcklig likviditet. Finanspolicyn anger att för att garantera god betalningsberedskap skall outnyttjade kreditfaciliteter finnas i tillräcklig omfattning.

Bolagets likvida tillgångar uppgick till 2 266 tkr (2 565) vid utgången av 2006.

Kredit- och motpartsrisk

Med kredit- eller motpartsrisk avses risken för förlust om motparten inte fullföljer sina åtaganden. Finanspolicyn anger att endast motparter med hög kreditvärdighet accepteras och att eventuellt kassaöverskott skall placeras i bank eller i kortfristiga räntebärande instrument enligt fastställda limiter.

Administrativ risk

Koncernens finansfunktion arbetar kontinuerligt med översyn och vidareutveckling av de administrativa systemen samt de interna kontrollerna. Bolaget arbetar inom finansområdet huvudsakligen med standardsystem som bedöms vara av hög kvalitet.

Finansnetto

Bolagets finansnetto uppgick år 2006 till 37 tkr (42 tkr).

Not 17 Upplysningar om närstående samt koncerninterna transaktioner

Moderbolag i den koncern där Störningsjouren i Göteborg AB är dotterbolag och koncernredovisning upprättas är Förvaltnings AB Framtiden, org. nr: 556012-6012, med säte i Göteborg. Bolaget står under bestämmande inflytande från moderbolaget samt från moderbolagets ägare Göteborgs Stad. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar, se not 4, har inte förekommit.

Intäkter och kostnader till andra koncernföretag m.m., %

	2006	2005
<i>Intäkter</i>		
Bolag inom Framtidenkoncernen	100 %	100 %
<i>Kostnader</i>		
Bolag inom Framtidenkoncernen	1 %	20 %
Göteborgs Stads nämnder och bolag	13 %	3 %

Vid köp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part.

Not 18 Medelantalet anställda, könsfördelning samt sjukfrånvaro

Medelantalet anställda	2006	2005
Män	5	4
Kvinnor	6	6
Totalt	11	10

Företagsledningens könsfördelning, %

	2006		2005	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
Styrelse	56	44	71	29
VD	100	0	100	0

Sjukfrånvaro, %

	2006	2005
Män	0,2	0,7
Kvinnor	3,0	0,6
Summa sjukfrånvaro	1,6	0,7
29 år eller yngre	0,1	0,1
30-49 år	1,0	0,4
50 år eller äldre	0,5	0,2
Summa sjukfrånvaro	1,6	0,7

Not 19 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser att rapportera har inträffat, utöver den ordinarie verksamheten, efter räkenskapsårets utgång. De finansiella rapporterna undertecknas den 13 februari 2007 och kommer att framläggas på årsstämma den 13 mars 2007.

Göteborg den 13 februari 2007

Terje Johansson
Ordförande

Michael Pirosanto

Andreas Jarud

Lizz Wiklund

Bo Säljö

Anna Nordén

Bettina Öster-Tunberg

Mats Jones

Christina Jonsson

Bo Strandberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har lämnats den 13 februari 2007.

DELOITTE AB

Peter Gustafsson
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har avgivits den 13 februari 2007.

Lars Svensson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmanarevisor*

Björn Johnson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmanarevisor*

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsstämman i Störningsjouren i Göteborg AB, organisationsnummer 556657-1443

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Störningsjouren i Göteborg AB för räkenskapsåret 2006. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättande av årsredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen och verkställande direktören gjort när de upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av bolagets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen, disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 13 februari 2007

DELOITTE AB

Peter Gustafsson
Auktoriserad revisor

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Störningsjouren i Göteborg AB,
organisationsnummer 556657-1443

Till Göteborgs kommunfullmäktige för kännedom

Vi har granskat bolagets verksamhet under 2006. Granskningen har utförts i enlighet med bestämmelserna i aktiebolagslagen 10 kap. 3 §, kommunallagen och god revisionssed samt med beaktande av de beslut kommunfullmäktige och årsstämman fattat. Det innebär att vi planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra oss om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig.

En sammanfattande redogörelse för utförd granskning finns upprättad i en granskningsredogörelse som överlämnats till bolagets styrelse.

Vi bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Någon grund för anmärkning mot styrelsens och verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Göteborg 2007-02-13

Björn Johnson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmannarevisor*

Lars Svensson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmannarevisor*

Produktion: E Gustafsson Information AB
Foto: Mats Udde Jonsson
Tryck: Göteborgs Lästryckeri AB



Gårdavägen 1
412 50 Göteborg

Ett företag i Framtidenkoncernen, helägd av Göteborgs Stad.
www.storningsjouren.goteborg.se